



M.I.M. - U.S.R. per il LAZIO ISTITUTO COMPRENSIVO “MARGHERITA HACK”

Cod. Fisc. 95036980589 - RMIC8C200B Codice Univoco: UFCWPW

Ambito Territoriale 14 - VIA XXV APRILE, 66 - 00034 COLLEFERRO (ROMA) - Tel. 06/97305269 - Fax 06/97200657

e-mail: rmic8c200b@pec.istruzione.it - rmic8c200b@istruzione.it - Sito Web <https://icmargheritahack.edu.it/>

Circolare N. 192

Colleferro, 22 Gennaio 2026

Ai docenti
Scuola Primaria
Al DSGA

OGGETTO: SCRUTINI QUADRIMESTRALI SCUOLA PRIMARIA A.S. 2025/2026

Si comunica che gli scrutini quadrimestrali di SCUOLA PRIMARIA si terranno in presenza **presso la SCUOLA LEONARDO DA VINCI** con il seguente calendario:

VENERDI' 6 FEBBRAIO 2026

Classe 1 A **Carlo Urbani** ore 15.50
Classe 2 A **Carlo Urbani** ore 16.00
Classe 2 B **Carlo Urbani** ore 16.10
Classe 3 **Carlo Urbani** ore 16.20
Classe 4 **Carlo Urbani** ore 16.30
Classe 5 **Carlo Urbani** ore 16.40

Classe 2A **GPD** ore 16.50
Classe 5D **GPD** ore 17.00
Classe 1A **GPD** ore 17.10
Classe 1B **GPD** ore 17.20
Classe 1C **GPD** ore 17.30
Classe 2B **GPD** ore 17.40
Classe 2C **GPD** ore 17.50
Classe 3A **GPD** ore 18.00
Classe 3B **GPD** ore 18.10
Classe 3C **GPD** ore 18.20

MERCOLEDI' 11 FEBBRAIO 2026

Classe 1 **Flora Barchiesi** ore 16.30
Classe 2 **Flora Barchiesi** ore 16.40
Classe 3 **Flora Barchiesi** ore 16.50
Classe 4 **Flora Barchiesi** ore 17.00
Classe 5 **Flora Barchiesi** ore 17.10

Classe 4A **GPD** ore 17.20
Classe 4B **GPD** ore 17.30
Classe 4C **GPD** ore 17.40
Classe 5A **GPD** ore 17.50
Classe 5B **GPD** ore 18.00
Classe 5C **GPD** ore 18.10

Al fine di avere un quadro d'insieme della situazione didattico-comportamentale delle singole classi, nei giorni precedenti le operazioni di scrutinio, siete invitati a redigere apposita relazione da inviare a dirigente@icmargheritahack.edu.it utilizzando i modelli disponibili sul sito dell'Istituto.

I docenti troveranno due diversi modelli di relazione educativo-didattica specifici per classi prime e seconde e per classi terze, quarte e quinte.

INDICAZIONI OPERATIVE

Si riportano di seguito alcune indicazioni per le operazioni preliminari allo scrutinio.

Tutti i docenti, entro due giorni dalla data dello scrutinio, avranno cura di inserire le valutazioni di ciascuna disciplina (MENU VELOCE/SCRUTINI/VOTI PROPOSTI)

I coordinatori dovranno:

-inserire la proposta di valutazione del comportamento (si raccomanda agli altri docenti di non compilare la relativa sezione);

-inserire la valutazione dell'educazione civica;

-formulare il GIUDIZIO GLOBALE come indicato di seguito: entrare nel Registro Elettronico/accedere alla funzione MENU VELOCE /cliccare su SCRUTINI/ cliccare su GIUDIZI GLOBALI/ inserire il giudizio nella colonna del GIUDIZIO GLOBALE.

Per facilitare le operazioni di scrutinio, i docenti coordinatori potranno compilare il giudizio prima della data del Consiglio. Il giudizio globale potrà comunque essere modificato in sede di scrutinio.

VALIDITÀ DEGLI SCRUTINI (ART. 7, C.5 DEL D. LGS 297/94)

Si ricorda che, in sede di valutazione, i Consigli dovranno essere "perfetti", cioè composti da tutti i docenti della classe per garantire la validità legale delle operazioni legate allo scrutinio stesso.

VOTO DI RELIGIONE O ATTIVITA' ALTERNATIVA ALLA RELIGIONE CATTOLICA

È espresso con giudizio sintetico, formulato secondo i criteri collegiali. Si ricorda che i Docenti impegnati nell'attività alternativa alla Religione Cattolica devono partecipare agli scrutini della/e classe/i di loro competenza e produrre valutazioni per gli allievi coinvolti in tale attività.

DOCENTI SU ORGANICO DI POTENZIAMENTO:

Ciascun docente propone al Consiglio di Classe una valutazione disciplinare. Il Consiglio di Classe esprime la valutazione finale globale collegialmente in sede di scrutinio, tenendo conto delle proposte di ciascun membro del Consiglio e del contributo alla valutazione fornito dai docenti dell'organico potenziato assegnati alla classe in merito alle specifiche attività svolte, valutando l'apprendimento dello studente sotto l'aspetto sia formativo che educativo.

VALUTAZIONE DEGLI ALUNNI CHE ESPRIMONO BISOGNI EDUCATIVI SPECIALI (BES)

Si ritiene opportuno fornire delle precisazioni in merito ai criteri e alle modalità di valutazione da adottare per gli alunni con BES delle varie classi dell'Istituto.

La normativa afferma che: "La valutazione deve concretizzarsi in una prassi che espliciti le modalità di differenziazione a seconda della disciplina e del tipo di compito, discriminando fra ciò che è espressione diretta del disturbo e ciò che esprime l'impegno dell'allievo e le conoscenze effettivamente acquisite" (Linee Guida sui DSA, allegate al DM 12 luglio 2011).

Vi raccomando, per la valutazione degli apprendimenti degli alunni con DSA, di procedere attenendovi alle indicazioni dei PDP compilati.

INDICAZIONI GENERALI PER LA VERIFICA/VALUTAZIONE DSA

Valutare per migliorare (per orientare il processo di insegnamento/apprendimento).

Essere coerente con gli interventi e i percorsi pedagogici e didattici programmati (PDP);

Essere effettuata con gli strumenti compensativi e le misure dispensative individuate nell'ambito del PDP.

Valorizzare il processo di apprendimento dell'allievo e non valutare solo il prodotto/risultato.

Valutare tenendo conto maggiormente del contenuto e non della forma.

Valorizzare il contenuto nell'esposizione orale, tenendo conto di eventuali difficoltà espositive.

Favorire un clima di classe sereno e tranquillo, anche dal punto di vista dell'ambiente fisico.

Rassicurare sulle conseguenze delle valutazioni.

Tenere conto dell'impegno profuso.

Considerare i progressi ottenuti rispetto al livello di partenza.

Prevedere la possibilità di aumentare i tempi di esecuzione e di ridurre quantitativamente le consegne.

VALUTAZIONE DEGLI ALUNNI DIVERSAMENTE ABILI

Per la valutazione, il Consiglio di Classe terrà conto del grado di maturità e del livello di autonomia raggiunto nelle diverse aree (area dell'autonomia, area relazionale, area cognitiva, area linguisticoespressiva e area logico matematica).

In sede di valutazione quadrimestrale si riporteranno nella scheda dell'alunno le opportune modificazioni dei descrittori.

Assumeranno valenza valutativa anche le osservazioni sistematiche del comportamento dell'alunno nelle diverse situazioni scolastiche.

La valutazione deve essere svolta secondo i criteri educativi e didattici stabiliti nel PEI da tutti i docenti del team/C.d.C.

VERBALE

È necessario che il verbale sia il più possibile esplicito e completo, in quanto la maggior parte del contenzioso che sorge avverso i risultati degli scrutini, nasce proprio dalla carenza di motivazioni a supporto delle decisioni assunte e dalla superficialità nella redazione del verbale.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Maria GIUFFRÈ
(firma autografa sostituita a
mezzo stampa, ex art. 3, co. 2, D.lgs. 39/93)