



M.I.M. - U.S.R. per il LAZIO ISTITUTO COMPRENSIVO “MARGHERITA HACK”

Cod. Fisc. 95036980589 - RMIC8C200B Codice Univoco: **UFCWPW**
 Ambito Territoriale 14 - VIA XXV APRILE, 66 - 00034 COLLEFERRO (ROMA) - Tel. 06/97305269 - Fax 06/97200657
 e-mail: rmic8c200b@pec.istruzione.it - rmic8c200b@istruzione.it - Sito Web <https://icmargheritahack.edu.it/>

Circolare N. 382

Colleferro, 03/06/2025

Ai docenti
Scuola Primaria

Oggetto: Indicazioni operative per scrutini finali a.s. 2024/2025

Visto il calendario degli scrutini finali a.s. 2024/2025, si riportano di seguito alcune indicazioni per le operazioni preliminari allo scrutinio e per lo svolgimento dello stesso.

TUTTI I DOCENTI, entro due giorni dalla data dello scrutinio, avranno cura di inserire le proposte di voto.

I DOCENTI COORDINATORI DI CLASSE dovranno:

- Inserire la proposta di **VALUTAZIONE DEL COMPORTAMENTO** (si raccomanda agli altri docenti di non compilare la relativa sezione)
- Inserire la proposta di valutazione dell'**EDUCAZIONE CIVICA**
- Formulare il **GIUDIZIO GLOBALE**
- Redigere la **RELAZIONE FINALE** della classe ed inserirla nella cartella condivisa in Drive entro tre giorni precedenti lo scrutinio. Ogni coordinatore riceverà al proprio indirizzo mail, con account dell'Istituto icmargheritahack.edu.it, l'invito di condivisione per la cartella denominata "Relazione finale" su cui dovrà cliccare. Al suo interno il docente troverà le sottocartelle CLASSI PRIME-SECONDE-TERZE-QUARTE-QUINTE e dovrà:
 - ✓ Cliccare sulla classe di riferimento
 - ✓ Una volta dentro la sottocartella, cliccando con il tasto destro del mouse, si aprirà un menù a tendina
 - ✓ Cliccare su "carica file"
 - ✓ Si aprirà un ulteriore menù
 - ✓ Scegliere lo spazio di archiviazione in cui il file da caricare è stato salvato nel proprio dispositivo (ad es. DESKTOP - DOWNLOAD - DOCUMENTI ecc.)
 - ✓ Una volta trovato il file da inserire, fare doppio click su di esso
 - ✓ Il documento si caricherà automaticamente nella cartella

I **DOCENTI DELLE CLASSI QUINTE** dovranno inoltre compilare il **Certificato delle competenze** per gli alunni in uscita, utilizzando l'apposita funzione del Registro Elettronico.

I **DOCENTI DI SOSTEGNO** dovranno compilare le **sezioni 11 e 12 del PEI** riguardanti la relazione finale e l'assegnazione delle ore di sostegno. I documenti andranno consegnati al seguente indirizzo di posta elettronica: annaritacostantini@icmargheritahack.edu.it

VALIDITA' DEGLI SCRUTINI (Art. 7 C.5 D. LGS 297/94)

Si ricorda che, in sede di valutazione, i Consigli dovranno essere "perfetti", cioè composti da tutti i docenti della classe per garantire la validità legale delle operazioni legate allo scrutinio stesso.

VOTO DI RELIGIONE O ATTIVITA' ALTERNATIVA ALLA RELIGIONE CATTOLICA

Si ricorda che i Docenti impegnati nell'attività alternativa alla Religione Cattolica devono partecipare agli scrutini della/e classe/i di loro competenza e produrre valutazioni per gli allievi coinvolti in tale attività.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Maria Giuffrè

Firma autografa sostituita a mezzo
stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2
del D.Lgs n° 39/1993