



M.I.M.- U.S.R. per il LAZIO

ISTITUTO COMPRESIVO “MARGHERITA HACK”

Cod. Fisc. 95036980589 - RMIC8C200B Codice Univoco: **UFCWPW**
Ambito Territoriale 14 – VIA XXV APRILE,66 – 00034 COLLEFERRO (ROMA)-Tel. 06/97305269– Fax 06/97200657
e-mail: rmic8c200b@pec.istruzione.it - rmic8c200b@istruzione.it - Sito Web www.comprensivocolleferro1.it

Circ. N.466

Colleferro, 19 Giugno 2024

AI DOCENTI
Al personale ATA
SCUOLA INFANZIA
AL DSGA

OGGETTO: ADEMPIMENTI FINALI A.S. 2023/2024

Si comunica il calendario degli adempimenti relativi alle operazioni di chiusura dell'anno scolastico 2023/2024.

Si ricorda che le attività didattiche termineranno **venerdì 28 Giugno 2024 alle ore 12.00** (come deliberato dal Consiglio d'Istituto in data 29/04/2024).

In tale data **non è previsto il servizio mensa**.

RELAZIONI FINALI E GRIGLIE DI VALUTAZIONE

I docenti dovranno redigere la **Relazione finale di sezione e le griglie di valutazione** che andranno inserite **entro venerdì 28 Giugno 2024** in apposite cartelle già condivise nel drive ai docenti scuola Infanzia.

Documentazione Attività di Sostegno

I docenti di sostegno dovranno compilare le sezioni 11 e 12 del nuovo modello PEI, riguardanti la relazione finale e l'assegnazione delle ore di sostegno, da consegnare tramite email alla Funzione Strumentale Inclusione Infanzia Di Donna Eliana.

I docenti riceveranno via email le indicazioni per la redazione di tale documentazione.

L'indirizzo al quale inviare i documenti redatti è: elianadidonna@icmargheritahack.edu.it
entro venerdì 28 Giugno 2024.

DOCUMENTI FINALI

Rendicontazione attività e progetti

1) Rendicontazione attività e progetti

I Docenti coinvolti nei Progetti e nelle attività del POF consegneranno le relazioni delle attività svolte e tutta la documentazione relativa ai progetti, compilata in modo dettagliato **secondo le indicazioni sotto riportate**.

- **Report di progetto.** Questi andranno inseriti, entro il giorno **28 Giugno 2024**, nell'apposita cartella condivisa nel Drive, denominata **“Report di progetto scuola dell'Infanzia”**. Il file andrà nominato

con Titolo del progetto e Nome - Cognome del docente referente del progetto stesso.

- Funzioni strumentali: Relazione finale

Gli insegnanti incaricati funzioni strumentali sono pregati di redigere una relazione sulle attività svolte nella quale si evidenzino i tempi e le modalità del “progetto d’area” attuato, le difficoltà incontrate, i risultati raggiunti, i corsi specifici di formazione frequentati.

Le relazioni finali delle funzioni strumentali vanno inviate alla casella di posta elettronica:

rmic8c200b@istruzione.it entro **lunedì 24 Giugno 2024**.

2) Le dichiarazioni delle ore aggiuntive prestate, i cui modelli sono reperibili sul sito della scuola, vanno inviati entro il **28 Giugno 2024** alla casella di posta elettronica: rmic8c200b@istruzione.it

3) Ferie

Le domande di ferie con i 4 gg di festività soppresse (dalle quali devono essere sottratte le ferie già fruiti), **devono essere inviate tramite “Sportello Digitale”** entro il giorno **28 Giugno 2024**.

IMPEGNI FINALI

Venerdì 28 Giugno 2024 alle ore 16.30 è convocato **il Collegio docenti unitario** di fine anno **in presenza** presso la scuola secondaria Leonardo Da Vinci.

A.S. 2024-2025

Presa di servizio

Il giorno **lunedì 2 Settembre 2024 alle ore 8.30** tutti i docenti assegnati per la prima volta a questo Istituto dovranno effettuare la presa di servizio per consentire all’Ufficio personale di espletare i relativi adempimenti.

Collegio dei docenti

Il giorno **lunedì 2 Settembre 2024 alle ore 10.00** è convocato in presenza presso la scuola Leonardo da Vinci il primo Collegio dei Docenti a.s. 2024-2025.

RINGRAZIAMENTI

Nella conclusione di quest’anno scolastico vorrei ringraziare tutto il personale docente e non docente per l’impegno profuso e il senso di appartenenza alla scuola manifestato, che costituisce una forza insostituibile per costruire un comune percorso di crescita e miglioramento.

Buon riposo estivo a tutta la comunità scolastica.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Maria Giuffrè

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell’art. 3 comma 2 del D.Lgs n° 39/1993

