



FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

M.I.M. - U.S.R. per il LAZIO ISTITUTO COMPRENSIVO "MARGHERITA HACK"

Cod. Fisc. 95036980589 - RMIC8C200B Codice Univoco: **UFCWPW**
Ambito Territoriale 14 - VIA XXV APRILE, 66 - 00034 COLLEFERRO (ROMA) - Tel. 06/97305269 - Fax
06/97200657
e-mail: rmic8c200b@pec.istruzione.it - rmic8c200b@istruzione.it - Sito Web www.comprensivocolleferro1.it

OGGETTO: DECRETO ASSEGNAZIONE DELL'INCARICO DI DOCENTI PARTECIPANTI AL GRUPPO DI PROGETTAZIONE CON FUNZIONI DI SUPPORTO FINALIZZATO ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO E AL RAGGIUNGIMENTO DEI TARGET E MILESTONE GIA' PRECEDENTEMENTE DESTINATARI DI INCARICO INERENTE ALL'INNOVAZIONE DIGITALE (AD – TEAM DOCENTI – TEAM PER L'INNOVAZIONE – FIGURE STRUMENTALI ETC...) A VALERE SU:

*Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1
Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.2:
Scuola 4.0 Azione 1 – Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi*

CNP: M4C1I3.2-2022-961-P-13670

CUP: H54D22003040006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali E contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

- VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
- VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 “Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole”;
- VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 14 giugno 2022, n. 161, con il quale è stato adottato il “Piano Scuola 4.0” in attuazione della linea di investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;
- VISTO** Allegato 2 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione del Piano “Scuola 4.0” e della linea di investimento 3.2 “Scuola 4.0”, finanziata dall'Unione Europea - Next generation EU - Azione 2 - Next Generation Labs
- VISTO** le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. 107624 del 21 dicembre 2022;
- VISTO** l'atto di concessione prot. n°42813 del 17/03/2023 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;
- PRESO ATTO** della nota prot. 4302 del 14/01/2023 Chiarimenti e F.A.Q.
- PRESO ATTO** in particolare della FAQ n° 04 che delinea il ruolo delle figure retribuibili nella voce dei costi di progettazione;
- PRESO ATTO** in particolare della FAQ n° 05 che stabilisce: *“Alle figure già in precedenza individuate dall'istituzione scolastica (es. animatore digitale, team per l'innovazione, figure strumentali), che già esercitano i propri compiti all'interno dell'organizzazione scolastica in virtù della loro funzione istituzionale nei processi di digitalizzazione della scuola, può essere conferito direttamente l'incarico tecnico-operativo, senza previo avviso pubblico.”*
- VISTE** le note operative prot. n° 107624 del 21/12/2022 che a pagina 13 ultimo capoverso declinano *“Le spese di progettazione e tecnico-operative, rendicontabili fino a un massimo del 10% del finanziamento del progetto, ricomprendono i costi del personale individuato e specificamente incaricato per lo svolgimento di attività tecniche quali la progettazione degli spazi e degli allestimenti, il collaudo tecnico e amministrativo, altre attività tecnico-operative strettamente finalizzate alla realizzazione del progetto e al conseguimento dei relativi target e milestone.”*
- VISTE** le note operative prot. n° 107624 del 21/12/2022 che a pagina 14 capoverso 4 declinano *“Ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 2 del Regolamento (UE) 2021/241, non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholders, spese legate a reti informatiche destinate all'elaborazione e allo scambio delle informazioni. **Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell'istituzione scolastica, compresi i costi relativi alla rendicontazione degli interventi.**”*

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 19 del 12/12/2022 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022/2025;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 25 del 13/02/23 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2023;

VISTO gli incarichi di natura tecnica, precedentemente assegnati, al personale individuato nel presente decreto

RITENUTO quindi di poter conferire l'incarico di ***“supporto finalizzato alla realizzazione del progetto e al raggiungimento dei target e milestone”*** a titolo oneroso, nel progetto di cui sopra senza emanazione di avviso pubblico

tutto ciò visto, ritenuto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

DECRETA

Art.1 Affidamento incarico

Vengono affidati i seguenti incarichi:

	Ruolo di attuale assegnazione	incarico precedente (ruolo, data e prot.)	nome e cognome	ore
1	Supporto tecnico operativo alla progettazione	I COLLABORATORE DEL DS	MARY JANE TESTANI	Max 20
2	Supporto tecnico operativo alla progettazione	II COLLABORATORE DEL DS	M. ROSARIA ROGATO	Max 20
3	Supporto tecnico operativo alla progettazione	ANIMATORE DIGITALE	MARCELLO SINIBALDI	Max 20
4	Supporto tecnico operativo alla progettazione	FUNZIONE STRUMENTALE	AMELIA SANNA	Max 20
5	Supporto tecnico operativo alla progettazione	FUNZIONE STRUMENTALE	PATRIZIA QUATTROCIOCCHI	Max 20
6	Supporto tecnico operativo alla progettazione	FUNZIONE STRUMENTALE	LETIZIA PAOLELLA	Max 20
7	Supporto tecnico operativo alla progettazione	FUNZIONE STRUMENTALE	ALBERTA FONTANA	Max 20
8	Supporto tecnico operativo alla progettazione	FUNZIONE STRUMENTALE	CRISTINA FORMISANO	Max 20
9	Supporto tecnico operativo alla progettazione	FUNZIONE STRUMENTALE	ELIANA DI DONNA	Max 20
10	Supporto tecnico operativo alla progettazione	FUNZIONE STRUMENTALE	ANNARITA COSTANTINI	Max 20
11	Supporto tecnico operativo alla progettazione	FUNZIONE STRUMENTALE	SILVIA LIBERATI	Max 20
12	Supporto tecnico operativo alla progettazione	FUNZIONE STRUMENTALE	SIMONA VITTORI	Max 20
13	Supporto tecnico operativo alla progettazione	FUNZIONE STRUMENTALE	GIUSEPPA MESSINA	Max 20

14	Supporto tecnico operativo alla progettazione	MEMBRO DEL TEAM PER L'INNOVAZIONE DIGITALE	AGNESE CIOTTI	Max 20
15	Supporto tecnico operativo alla progettazione	MEMBRO DEL TEAM PER L'INNOVAZIONE	CINZIA GIANNELLI	Max 20
16	Supporto tecnico operativo alla progettazione	MEMBRO DEL TEAM PER L'INNOVAZIONE DIGITALE	ROBERTA FELICI	Max 20
17	Supporto tecnico operativo alla progettazione	MEMBRO DEL TEAM PER L'INNOVAZIONE	VALENTINA LUZZI	Max 20
18	Supporto tecnico operativo alla progettazione	MEMBRO DEL TEAM PER L'INNOVAZIONE DIGITALE	STEFANIA SERA	Max 20
19	Supporto tecnico operativo alla progettazione	MEMBRO DEL TEAM PER L'INNOVAZIONE	ILARIA PETRIGLIA	Max 20
20	Supporto tecnico operativo alla progettazione	MEMBRO DEL TEAM PER L'INNOVAZIONE DIGITALE	MARIA GABRIELLA RONZONI	Max 20
21	Supporto tecnico operativo alla progettazione	REFERENTE DI PLESSO	LUCIANA STRAZZULLO	Max 20

Art. 2 Orario di servizio

L'incarico affidato, per il numero di ore indicato in tabella, è da svolgere in orario aggiuntivo all'orario di servizio, a partire dalla data della nomina fin al termine del progetto comunque non oltre il 31/12/2024

Art. 3 Compiti

I compiti da svolgere sono quelli espressamente richiamati in avviso

Art. 4 Compenso

Il compenso viene stabilito in euro 17,50 orario lordo dipendente così come da CCNL per le ore eccedenti

Art. 5 Nomina

Al presente decreto seguirà immediata nomina

F.to IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Maria GIUFFRÈ'
(firma autografa sostituita a
mezzo stampa, ex art. 3, co. 2, D.lgs. 39/93)