

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

• Date

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

Principali

Letizia Paoella

letizia.paoella@istruzione.it

letiziapaoella@kelipet.it

letiziapaoella@gmail.com

tiziapal@inwind.it

italiana

07/07/1961

dall'anno 1988 all'anno 1999

MINISTERO PUBBLICA ISTRUZIONE

Secondaria di I e II grado

Tempo determinato

Docente di Materie Letterarie

dall'anno 1999 a tutt'oggi

MINISTERO PUBBLICA ISTRUZIONE

Secondaria di I grado

Tempo indeterminato

Docente di Materie Letterarie

A.S.2017/2018

Componente team innovazione – I.C.Colleferro1

Coordinatore di classe

A.S.2016/2017

Componente team innovazione – I.C.Colleferro1

Coordinatore di classe

A.S.2015/2016

Componente unità di autovalutazione – I.C.Colleferro1-

Coordinatore di classe

A.S.2014/2015

Componente unità di autovalutazione –I.C.Colleferro1-

Coordinatore di classe

Componente Consiglio d'Istituto

A.S.2013/2014

Coordinatore di classe

Componente Consiglio d'Istituto

A.S. 2012/2013

Collaboratore del Dirigente Scolastico

- Supporto organizzativo al Dirigente Scolastico
- Coordinamento progetti
- Rapporti con Enti esterni -genitori- alunni
- Gestione educativo/didattica

Principali mansioni e responsabilità

- Educazione alla legalità
- Membro commissione continuità
- Collaborazione con le F.F.S.S. al POF per le attività di continuità e orientamento

A.S. 2012/2013

Funzione Strumentale :Organizzazione, coordinamento, gestione e valutazione del Laboratorio informatico/multimediale e delle attività informatico/multimediali

Giornalino on-line

A.S. 2011/2012

Collaboratore del Dirigente Scolastico

- Supporto organizzativo al Dirigente Scolastico
- Coordinamento progetti
- Rapporti con Enti esterni- genitori-alunni
- Gestione educativo/didattica
- Educazione stradale e alla legalità
- Membro commissione continuità
- Collaborazione con le F.F.S.S. al POF per le attività di continuità e orientamento

Funzione Strumentale :Organizzazione, coordinamento, gestione e valutazione del Laboratorio informatico/multimediale e delle attività informatico/multimediali

- Promozione dell'utilizzo delle strumentazioni multimediali in dotazione della scuola
- Organizzazione, gestione , coordinamento, verifiche intermedie e finali relative all'utilizzo delle attrezzature informatiche multimediali, del laboratorio informatico e dei vari laboratori e dei computer in dotazione della scuola
- Supporto per l'organizzazione dell'assistenza esterna
- Aggiornamento,organizzazione, coordinamento,gestione delle iniziative proposte dall'Amministrazione centrale, periferica e da Enti ed istituzioni varie
- Organizzazione e gestione del sito della scuola

Giornalino on line

Referente del progetto **"La sfida dell'integrazione"**

Membro Comitato di valutazione del servizio degli insegnanti

A.S. 2010/2011

Collaboratore del Dirigente Scolastico

- .Supporto organizzativo al Dirigente Scolastico
- Coordinamento progetti
- Rapporti con Enti esterni- genitori-alunni
- Gestione educativo/didattica
- Educazione stradale e alla legalità
- Membro commissione continuità
- Collaborazione con le F.F.S.S. al POF per le attività di continuità e orientamento

Funzione Strumentale:Organizzazione, coordinamento, gestione e valutazione del Laboratorio informatico/multimediale e delle attività informatico/multimediali.

Membro Comitato di valutazione del servizio degli insegnanti

Referente **giornalino on-line**

A.S. 2010/2013 Componente docenti consiglio di istituto.

A.S. 2008/2009

Funzione Strumentale :Organizzazione, coordinamento, gestione e valutazione del Laboratorio informatico/multimediale e delle attività informatico/multimediali

- Promozione dell'utilizzo delle strumentazioni multimediali in dotazione della scuola
- Organizzazione, gestione , coordinamento, verifiche intermedie e finali relative all'utilizzo delle attrezzature informatiche multimediali, del laboratorio informatico e dei vari laboratori e dei computer in dotazione della scuola
- Aggiornamento,organizzazione, coordinamento,gestione delle iniziative proposte dall'Amministrazione centrale, periferica e da Enti ed istituzioni varie
- Referente Commissione Regolamento d'Istituto
- Organizzazione e gestione del sito della scuola
- Membro di Commissione per la predisposizione di documentazione per la programmazione e valutazione

Membro del progetto “**Laboratorio teatrale**”

Membro e referente del progetto “**Giornalino on line**”

A.S. 2007/2008

Funzione Strumentale: Coordinamento e valutazione delle attività del P.O.F. Organizzazione, gestione e coordinamento dei laboratori e della progettazione scolastica ed extrascolastica

- Predisposizione e realizzazione del P.O.F.
- Predisposizione e realizzazione di un opuscolo informativo (P.O.F. in sintesi) da consegnare alle famiglie
- Coordinamento della progettualità curriculare
- Coordinamento delle attività extracurricolari: modi- tempi-organizzazione
- Gestione delle offerte di progettualità interne ed esterna
- Gestione delle schede progetto e della documentazione relativa al fondo d'istituto
- Monitoraggio intermedio e finale delle attività del P.O.F. e del servizio offerto dalla scuola
- Referente della Commissione: regolamento d'Istituto e Carta dei Servizi
-

Giornalino on line”

A.S. 2005/2006

Funzione Strumentale: Interventi e servizi per gli studenti

- Coordinamento attività di orientamento e territorio
- Coordinamento attività inerenti la Rivelazione degli apprendimenti -SNV INVALSI: somministrazione informatica
- Valutazione della qualità del servizio scolastico (d'intesa con le altre FF.SS.)

Principali mansioni e responsabilità

A.S. 2005/2006: Componente docenti consiglio di Istituto

Tutor docente neoimpresso in ruolo

A.S. 2004/2005: Responsabile attività di Orientamento

Componente Consiglio di Istituto

A.S. 2003/2004: Componente Consiglio di Istituto

A.S. 2000/2003 : Progetto triennale distrettuale "Orientamento e continuità"

A.S. 2000/2001

Funzione Obiettivo : Interventi e servizi per gli studenti

- Costituzione e gestione del servizio di orientamento
- Attività ed interventi mirati all'adempimento dell'obbligo scolastico e formativo, anche definiti e coordinati da gruppi di lavoro a livello distrettuale
- Coordinamento rapporti di continuità nei diversi segmenti scolastici

A.S. 1999/2000

Funzione Obiettivo : Interventi e servizi per gli studenti

- Costituzione e gestione del servizio di orientamento
- Attività ed interventi mirati all'adempimento dell'obbligo scolastico e formativo, anche definiti e coordinati da gruppi di lavoro a livello distrettuale
- Coordinamento rapporti di continuità nei diversi segmenti scolastici

Istruzione

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

LAUREA IN MATERIE LETTERARIE conseguita il 04/03/1985 presso l'Università degli Studi di Roma "La Sapienza" con votazione **110/110**

MASTER di II Livello in LEADERSHIP e MANAGEMENT IN EDUCAZIONE

Conseguito il 13/02/2010 presso l'Università degli Studi ROMA TRE

Abilitazioni

CL-.LVII Italiano, Storia, Ed. Civica, Geografia nella Scuola Media - Concorso Ordinario- D.M. 12 /02/ 1985

CL-.LVII Italiano, Storia, Ed. Civica, Geografia nella Scuola Media - D.M. 23 /03/ 1990

Vincitrice Concorso Ordinario

CL A066-Materie letterarie negli Istituti di Istruzione Secondaria di II grado – D.M. 23 /03/ 1990 – **Vincitrice Concorso Ordinario**

Concorsi ordinari : Scuola Elementare(22/03/84) Scuola Materna(24/03/84)

Corsi di perfezionamento

- **Fondamenti di Didattica** Università degli Studi di **Roma TRE**
Prof. Benedetto Vertecchi - Facoltà di Lettere e Filosofia

Formazione

- **A.S. 2017/2018**
- Corso di formazione "Programmare per Competenze" Scuola Secondaria di I grado "Leonardo da Vinci" Colleferro
- Seminario scrittura creativa attraverso lo **Storytelling**
- **A.S. 2016/2017 P.N.S.D.** Formazione Team per l'Innovazione sull'uso di Mobile App
- Corso on line "Dislessia amica"
- **A.S. 2015/2016**
- Attività di formazione docenti/tutors di Italiano : "Didattica per competenze e Prove Invalsi
- U.A. Svolgimento valutazione compiti di realtà per sviluppare competenze

FORMAZIONE

A.S. 2014/2015

- **P.N.S.D** Lavorare con il tablet- Ministero dell'istruzione , dell'università e della ricerca
- **P.N.S.D** -Discipline umanistiche e T.I.C.- Ministero dell'istruzione , dell'università e della ricerca
- **P.N.S.D** - Lavorare con la L.I.M- Ministero dell'istruzione , dell'università e della ricerca

A.S. 2014/2015

- Il decennale delle prove Invalsi: esiti, strumenti e riflessioni verso il Sistema Nazionale di Valutazione
- Valutazione della Cultura e Cultura della valutazione
- Il contributo della valutazione esterna al miglioramento educativo (seminario prof.ssa Stefania Pozio -Invalsi)

A.S. 2012/2013

- Orientare con il Magellano Junior

A.S. 2011/2012

- Seminario:Indicazioni nazionali per la scuola dell'infanzia e del primo ciclo di istruzione

A.S. 2009/2010

- Seminario di Studi - Autonomia scolastica e leadership educativa nella società contemporanea: responsabilità accoglienza e rapporto con il territorio- Prof. Gaetano Dominici
- Corso di formazione"lo sviluppo di sé e la crescita nel gruppo"
- Incontro di formazione "In strada come in rete"
- Corso di formazione Dirigere la scuola dell'autonomia"

A.S. 2008/2009

- Seminario internazionale di Studio- Autonomia scolastica e leadership educativa nella società contemporanea - Prof. Gaetano Dominici
- **Certificazione ECDL**

A.S. 2007/2008

- Corso di formazione in rete "Continuità scuola elementare -scuola media"

A.S. 2006/2007

- Continuità scuola elementare -scuola media
- A.N.C.E.I formazione e ricerca giornata di studio:Think .com, un servizio per gli insegnanti, uno strumento degli studenti per gli studenti.
- Corso di primo soccorso ex d.l.g.s.626/94 e 388/03

A.S. 2005/2006

- Corso di Formazione "Prevenzione e recupero dei minori vittime di abuso Progetto Rete"
- Corso di Formazione"dalla Comprensione alla Sperimentazione della Riforma"
- Corso di Formazione promosso dal Telefono azzurro "Prevenzione e recupero dei minori vittime di abuso. Progetto di rete

A.S.2004/2005

- **Corso Professionale di Informatica – "Consorzio Castelli della Sapienza**
- Corso di Formazione "Dalla Comprensione alla Sperimentazione della Riforma"

FORMAZIONE

A.S. 2003/2004

- Corso online "Il Portfolio: metodologia e pratica" diretto da Mario Comoglio
- **Corso di Formazione "Informatica di base"-Percorso A Piano nazionale di Formazione degli insegnanti sulle tecnologie dell'Informazione e della Comunicazione**

A.S. 1999/2000

- Corso di formazione dei docenti incaricati di funzione obiettivo
- Tematiche dell'obbligo scolastico: seminario di formazione
- Corso di Aggiornamento "Sicurezza, sanità, prevenzione nella scuola dell'Autonomia (D.L.626/94)
- Corso di Formazione "Lo sviluppo del sé e la crescita nel gruppo"

A.S.1993/1994

- **Corso di aggiornamento "L'Informatica nella Didattica"**

A.S.1992/1993

- Giornata di studio: l'Europa e l'informazione nella scuola: il ruolo dei mass -media
.I.S.F.A.D.
- **A.S. 1987/1988** : diploma di differenziazione didattica Metodo "Agazzi"

- **Altro: Inserimento nella graduatoria INVALSI relativa al profilo A1-Esperti valutazione scuola- area dirigenza scolastica**

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

[Inglese]

[Indicare il livello: base.]

[Indicare il livello: base.]

[Indicare il livello: base.]

CAPACITÀ E COMPETENZE**RELAZIONALI**

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Competenze relazionali acquisite in attività di docenza a partire dal 1988 a tutt'oggi. Nel corso della carriera professionale, ho rafforzato le conoscenze conseguite negli studi e ho avuto modo di raggiungere adeguate capacità relazionali. Inclinazione ad attività progettuali di sperimentazione e innovazione. Lunga esperienza lavorativa in qualità sia di coordinatrice nei consigli di classe che di funzione strumentale

CAPACITÀ E COMPETENZE**ORGANIZZATIVE**

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Adeguate capacità di programmazione, autonomia, creatività ed intraprendenza. Nel corso della carriera professionale ho avuto modo di sviluppare capacità e competenze organizzative per quanto riguarda sia la realizzazione di progetti, che di attività di coordinamento, di organizzazione in ambito scolastico e distrettuale. In particolare nel progetto triennale **"Orientamento scolastico e professionale"** orientato alla prevenzione del fenomeno della dispersione, anche attraverso una condivisione tra le scuole del distretto di medesimi criteri di verifica e valutazione. Inoltre ho coordinato le attività del giornale on-line **"Una rete per il territorio- Consorzio "I Castelli della Sapienza"** ed ho gestito il sito web della scuola. Attualmente sono webmaster del sito didattico www.ancorainclasse.it nel quale vengono pubblicati materiali formativi: e-book, presentazioni, attività di coding (Programma il Futuro-MIUR-CINI) giornalino scolastico, lavori sulle competenze ect.

CAPACITÀ E COMPETENZE**TECNICHE**

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Certificazione informatica **ECDL** (European Computer Driving Licence)

Conoscenza generale nell'uso del PC e del materiale informatico

Conoscenza approfondita del pacchetto Office (word, power point)

Padronanza nell'uso dei programmi di posta elettronica e navigazione web.

Webmaster sito della scuola (A.S.2008/2009-2010/2011-2011/2012)

Webmaster sito didattico www.ancorainclasse.it

Conoscenza e uso della **LIM**

CAPACITÀ E COMPETENZE**ARTISTICHE**

Musica, scrittura, disegno ecc.

Mi ritengo una persona creativa, attitudine che ho perfezionato nel mio percorso formativo e che metto quotidianamente in pratica nello svolgimento della mia professione, anche con la realizzazione di materiale didattico, in particolar modo, di tipo digitale: elaborazione di e-book, giornalino on-line-ect. Ho avviato gli studenti alle attività di coding, prendendo parte al progetto "Programma il futuro" proposte dal MIUR, in collaborazione con il CINI – Consorzio Interuniversitario Nazionale per l'Informatica, Patente di tipo B.

PATENTE O PATENTI**ULTERIORI INFORMAZIONI**

Passione per l'informatica

Prof.ssa Letizia Paoletta